

BURSA ORMAN BÖLGE MÜDÜRLÜĞÜ
İZNİKORMAN İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ
HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1.	C ve D tipi Mesire yerlerinin tescili	1. Dilekçesi, 2. Mesire Yerleri Teklif Raporu, 3. Vaziyet Planı, 4. Uygulama Projesi	30 Gün
2.	Mesire yeri kiralama talebi	Müracaat: Orman İşletme Müdürlüğü 1. Dilekçe, 2. Talep sahasının koordinatlı haritası,	30 Gün
3.	Mesire yerleri proje tadilatı	Müracaat: Orman İşletme Müdürlüğü 1. Dilekçe, 2. Mesire alanının uygulama projesi	15 Gün
4.	Mesire yerleri ağaç röleve planı kontrolü	Müracaat: Orman Bölge Müdürlüğü 1. Dilekçe, 2. Mesire alanının ağaç Röleve planı	15 Gün
5.	Özel Orman Ve Özel Ağaçlandırma Sahaları Amenajman Planı kontrolü	Müracaat: Orman Bölge Müdürlüğü 1. Dilekçe, 2. Sahanın Amenajman Planı	15 Gün
6.	Orman Amenajman Planı çıktı talebi(A3-A4)	Müracaat: Orman İşletme Müdürlüğü 1. Faydalanma Talep Dilekçesi, 2. Faydalanma Fişi, 3. Faydalanma Ödeme Makbuzu	1 Gün

		Müracaat: Orman Bölge Müdürlüğü	
7.	Köy Ormanı Kurulması	1. Köy Muhtarınca verilecek başvuru dilekçesi, 2. Köy ormanı kurulacak yer Köy tüzel kişiliğine ait ise mülkiyet belgesi, değil ise maliye hazinesi adına kayıtlı yerlerden olması, 3. Bakım ve Korumanın Köy Tüzel Kişiliğince yapılacağına dair protokol imzalanması	30 Gün
8.	Felaketzede ihtiyacı	Müracaat: Orman İşletme Müdürlüğü 1. Dilekçe, 2. Olayı belgeleyen tutanak	60 Gün
9.	Enkaz nakli	Müracaat: Orman İşletme Müdürlüğü 1. Dilekçe, 2. Tapu, 1. İlmühaber (Köyde ilişiği kalmadığına dair), 2. Taahhütname (Bir daha zati ihtiyaç almayacağına dair)	30 Gün
10.	Teminat Mektubu süre uzatımı	Müracaat: Orman İşletme Müdürlüğü 1. Dilekçe.	5 Gün
		Müracaat: Orman İşletme Müdürlüğü	

11.	Cites Raporu (İthalat)	1. Dilekçe, 2. Gümrük beyannamesi, 3. Fatura, 4. Gümrük Müşavirliği Noter Vekâleti	
		Müracaat: Orman İşletme Müdürlüğü (Bu hizmete ilişkin bir işlem henüz yapılmamıştır)	
12.	İhracat Ekspertiz Raporu	1. Dilekçe, 2. Fatura, 3. Örnek ürün (Dipçik-kabza v.b.)	3 Gün
		Müracaat: Orman İşletme Müdürlüğü (Bu hizmete ilişkin bir işlem henüz yapılmamıştır)	
13.	ÇED İnceleme Ve Değerlendirme Raporu Veya Görüşü	1. Müracaat dilekçesi-yazısı, 2. ÇED inceleme değerlendirme raporları için 1/25000 koordinatlı harita, 3. Görüş sorulan sahaya ait 6 derecelik koordinatla ve alan cetveli (ayrıca CD ortamında), 4. Varsa ruhsat ve sertifika, lisans vb. İki takım bilgi dosyası halinde verilecektir.	30 Gün
		Müracaat: Orman Bölge Müdürlüğü	
14.	Öğrenci Stajları	1. Dilekçe, 2. Staj Defteri, 3. Okuduğu Okuldan alınan staj izin belgesi	
		Müracaat: e-devlet	

1. Dilekçe (İl, ilçe, köy, mevki, yüzölçümü, tarih, adres, telefon, vergi dairesi-no.su, imzalayanın yetki ve açık kimliğini içeren) (tüzel kişilikse imza sirküsü, yetki belgesi ve vekâletname ekli)
2. Talep sahasını gösterir koordinat değerleri belli 1/25000 ölçekli memleket haritası,
3. 1/25000 ölçekli renkli meşçere haritası (talep sahası işlenmiş, özel bilgileri içeren, Serbest Orman Mühendisi tarafından hazırlanmış olacaktır.)
4. 1/5000 veya 1/10000 ölçekli koordinatlı Orman Kadastro haritası, (talep sahası işlenmiş, özel bilgileri içeren, Serbest Orman Mühendisi tarafından hazırlanmış olacaktır.)
5. Yapılması planlanan tesisi gösteren 1/100 ölçekli vaziyet planı
6. Memleket nirengisine bağlı koordinat özet çizelgesi (6 derecelik memleket koordinatları)
7. Pano türünü, ebatlarını ve üzerinde yazılması planlanan ibareleri gösterecek şekilde hazırlanacak plan, kesit ve görünüşü,
8. Yol kenarlarında Karayolları veya İl Özel İdaresinden, Belediye mücavir alan sınırları içinde Belediyeden yapılması planlanan panonun uygun görüldüğüne ilişkin yazı,

9. Diğer Kanunlar uyarınca alınması gereken görüş, belge ve muvafakat yazısı (Sit, askeri yasak bölge vb.)

10. İşlem dosyasına konulması gereken belgeler ve harita kopya bedel makbuzu,

11. İnceleme giderlerine karşılık işletmesince belirlenecek miktarda nakit avans alıntısı

Belgeler (dilekçe hariç) dört takım olarak hazırlanacak.

Müracaat: Orman Bölge Müdürlüğü

16.	7269/1051 Sayılı Afetler Kanunu Gereği Yapılan Tahsisler	1. Bayındırlık ve İskân Bakanlığı ve İl İskân Müdürlüklerince yazılan talep yazılan, 2. İsim listesi ve metraj cetveli.	1 Ay
17.	222 Sayılı İlköğretim Ve Eğitim Kanunu Gereği Ve 775 Sayılı Gecekondu Kanunu Gereği Yapılan Tahsislerle İlgili İşlemler	Müracaat: Orman Bölge Müdürlüğü 1. MEB Yapı işleri Genel Müdürlüğüne yazılan talep yazısı ve ekinde illerde yapılacak ilköğretim Okullarının isim listesi, 2. Bayındırlık ve İskân Müdürlüğüne yazılan talep yazılan ve metraj.	15 Gün
18.	Odun Dışı Ürün Toplanması	Müracaat: Orman Bölge Müdürlüğü 1. Talep dilekçesi, 2. Talep sahasının yerini ve mevkiini gösterir harita veya kroki.	15 Gün
19.	Orman Durumu İncelemesi	Müracaat: Orman İşletme Müdürlüğü 1. Müracaat dilekçesi yazısı, 2. Müracaata konu Taşınmazın varsa ada, parsel numarası, 6 derecelik köşe koordinatları-ada/parsel yoksa koordinatlı vaziyet planı, Müracaat: Orman İşletme Müdürlüğü	30 Gün

20.

Tapulu Kesim İş ve İşlemleri

1 Ay

1. Dilekçe,
2. Onaylı Tapu Kaydı veya 31.12.1981 öncesi kayıtlarına göre zilliyet belgesi,
3. Tapu Çapı varsa Onaylı Koordinatları,
4. Müracaatta bulunana ait TC Kimlik numarası,
5. Vekâleten yapılacak kesimlerde noterden vekâletname,
6. Zilliyetlikle sahipli arazilere ait Kadastral Koordinatlı Haritası,

7. Mezarlık izinlerinde ; (Kültür ve Tabiat varlıkları koruma Kurulu oluru, Müftülük ve sağlık kurumu belgesi, onaylı köy İhtiyar Heyeti Kararı

Müracaat: Orman İşletme Müdürlüğü

21.

Fabrika ve Hızır-Şerit İzinleri

2 Ay

1. Dilekçe,
2. Fizibilite raporu,
3. Mülkiyet Belgesi veya kira kontratı,
4. 1/100 Ölçekli Yerleşim Planı,

Belgeler dört takım olarak hazırlanacak.

Müracaat: Orman Bölge Müdürlüğü

22.

Özel Ağaçlandırma, Özel Erozyon Kontrolü ve Özel İmar İhya İzinleri

1. Dilekçe,
2. İzin sahasının gösterildiği 1/25000 ölçekli renkli memleket haritası,
3. İzin sahasının gösterildiği 1/25000 ölçekli renkli meşcere haritası (Serbest Orman Mühendisi tarafından hazırlanmış olacaktır.)
4. Koordinatlı kroki,
5. Varsa renkli kadastro haritası.(Serbest Orman Mühendisi tarafından hazırlanmış ve Odasınca onaylanmış olacaktır.)

6. Uygun ölçekli vaziyet planı (köşe noktaları ve cephelerin yazılı olduğu alanın çizgisel haritası)
7. Koordinat Özet Çizelgesi (3 ve 6 derecelik koordinatları saat yönünde numaralandırılmış not defteri oluşturulmuş)

Belgeler beş takım olarak hazırlanacak.

Müracaat: Orman Bölge Müdürlüğü

23.

**Açık Arttırmalı Orman
Emvali Satışı**

15 Gün

1. Tebligat adresi,
2. Ticaret ve sanayi odası veya meslek odasına kayıtlı olduğuna dair belge,
3. Tüzel kişiliklerin Ticaret veya sanayi odasına kayıtlı olduğuna dair belge,
4. Faal olduğuna dair belge,
5. İlgili işletme veznesine %3 geçici teminatın yatırıldığına dair belge

24.

Açık Arttırmalı Dikili Satış

15 Gün

1. Tebligat adresi,
2. Ticaret ve sanayi odası veya meslek odasına kayıtlı olduğuna dair belge,
3. Tüzel kişiliklerin Ticaret veya sanayi odasına kayıtlı olduğuna dair belge,

4. Faal olduğuna dair belge,
5. İlgili işletme veznesine %3 geçici teminatın yatırıldığına dair belge

Müracaat: Orman Bölge Müdürlüğü veya Orman İşletme Müdürlüğü

25.	Tahsisli Dikili Satış	1. Dilekçe. Müracaat: Orman Bölge Müdürlüğü veya Orman İşletme Müdürlüğü	15 Gün
26.	Zati İhtiyaç (Yakacak-Yapacak Odun)	1. Dilekçe. Müracaat: Orman İşletme Şefliği	7 Gün
27.	Define Arama İzni Verilmesi	1. Define Arama Ruhsatı, 2. İzin Sahasının Orman Alanı içinde kalması durumunda Meşcere ve Orman Kadastro Haritası bellerinin ödendiğini gösterir belge, 3. Ruhsat sahasını gösterir 1/25000 Ölçekli Harita, 4. Define aranacak sahayı gösterir memleket nirengisine bağlı koordinat değerleri belli 1/100 Ölçekli Harita, 5. Renklendirilmiş Meşcere Haritası, 6. Varsa orman kadastro haritası,	2 Ay

7. Talep edilen sahaya ait sayısal proje (CD ortamında),

Belgeler dört takım olarak hazırlanacak.
Müracaat: Orman Bölge Müdürlüğü

28.

Ocak İzni Verilmesi

2 Ay

1. Açılacak ocak yerini gösterir 1/25000 Ölçekli Harita,
2. İzin Sahasının Orman Alanı içinde kalması durumunda Meşçere ve Orman Kadastro Haritası bellerinin ödendiğini gösterir belge,
3. **1/200 Ölçekli Vaziyet planı,**
4. Renklendirilmiş Meşçere Haritası (Orman Mühendisleri Odasınınca onaylı),
5. Varsa orman kadastro haritası (Orman Mühendisleri Odasınınca onaylı),

Belgeler dört takım olarak hazırlanacak.

Müracaat: Orman Bölge Müdürlüğü

29.

Kamu yararı ve zaruret halinde Ormanlık sahalarından Devlet Dairelerine izin verilmesi

2 Ay

1. **Müracaat Yazısı,**
2. 1/25000 ölçekli memleket haritası üzerindeki yerini gösterir harita,

14. Koordinat hesap cetveli,

15. Koordinat özet çizelgesi,

16. Alan hesap cetveli (6 derecelik koordinatlar saat yönünde not defteri oluşturulacak ve CD olarak eklenecektir.),

17. Sayısal ortamdaki Haritalar, vaziyet planı ve projeler ile birlikte izin dosyasındaki evrakların tamamının taranmış görüntülerinin de bulunduğu 4 Adet CD

18. İzin Talep alanından 10 adet fotoğraf ve alanın “kml” veya “kmz” dosyası

Belgeler dört takım olarak hazırlanacak.

Müracaat: Orman Bölge Müdürlüğü

30.	Kamu yararı ve zaruret halinde Ormanlık sahalardan Kamu Kurumlarına, Gerçek ve Özel Hukuk Tüzel Kişilerine izin verilmesi	Yukarıda sıralanan belgeler ile birlikte, 1. Yapılacak tesis veya binanın onaylı projesi, (kesin İzin) 2. İzin Sahasının Orman Alanı içinde kalması durumunda Meşcere ve Orman Kadastro Haritası bellerinin ödendiğini gösterir belge, 3. Onaylı metraj ve keşif evrakları (kesin izin) 4. Belediye Başkanlıkları talebinde Meclis ya da encümen kararı	2 Ay
-----	--	--	------

14. İzin Talep alanından 10 adet fotoğraf ve alanın “kml” veya “kmz” dosyası

Belgeler dört takım olarak hazırlanacak.

Müracaat: Orman Bölge Müdürlüğü

31.	Balık Üretim Tesis İzni Verilmesi (Ön İzin)	1. Talep Dilekçesi (Tesisin kurulacağı Yerin İlini, İlçesini, Köyünü, Mevkiini, Yüzölçümünü ve kullanılacak su kaynağının adını belirtir) 2. İzin Sahasının Orman Alanı içinde kalması durumunda Meşcere ve Orman Kadastro Haritası bellerinin ödendiğini gösterir belge, 3. Talep Sahasını gösterir 1/25000 ölçekli koordinat değerleri belli harita, 4. 1/200 Ölçekli Vaziyet Planı.	2 Ay
-----	--	---	------

Belgeler dört takım olarak hazırlanacak.

Müracaat: Orman Bölge Müdürlüğü

32.	Balık Üretim Tesis İzni Verilmesi (Kesin İzin)	1. Fizibilite raporu, 2. İzin Sahasının Orman Alanı içinde	2 Ay
-----	---	--	------

kalması durumunda Meşcere ve Orman Kadastro Haritası bellerinin ödendiğini gösterir belge,

Belgeler dört takım olarak hazırlanacak.
Müracaat: Orman Bölge Müdürlüğü
33.

Balık Üretim Tesislerinin Devir Edilmesi

1. Tesisleri devir alanın adına alınmış su tahsis belgesi,
2. **Noterden resen düzenlenmiş taahhütname,**
3. Teminatın yatırıldığına dair makbuz

15 Gün

Belgeler dört takım olarak hazırlanacak.

Müracaat: Orman Bölge Müdürlüğü

34.

Maden, petrol arama ve işletme izin işlemleri

1. Dilekçe (şirket ise imza sirküsü, yetki belgesi ve vekâletname),
2. İzin Sahasının Orman Alanı içinde kalması durumunda Meşcere ve Orman Kadastro Haritası bellerinin ödendiğini gösterir belge,
3. **Maden Arama veya İşletme Ruhsatı,**
4. **Hammadde üretim izin belgesi,**
5. Petrol arama ruhsatı (2'si noter onaylı toplam 4 adet),
6. 1/25000 ölçekli koordinatlı ve renkli memleket haritası,

2 Ay

gösterilmesi,

18. Tel kesme yöntemi ile yapılacak mermer üretimi ve galeri usulü faaliyetler dışındaki taleplerde Rehabilitasyon projesi,

19. TEDAŞ onaylı ENH Projesi,

20. Tesisler ile şantiye tesisleri için avam projesi ve görünüşleri,

21. ÇED belgesi: ÇED'den muaf yazısı, ÇED olumlu belgesi, ÇED gerekli değildir belgesi (Bazı izinlerde izin sonrası idareye verilir),

22. Alınmış ise MİGEM Maden İşletme İzni (2'si noter onaylı toplam 4 adet),

23. Sayısal ortamdaki Haritalar, vaziyet planı ve projeler ile birlikte izin dosyasındaki evrakların tamamının taranmış görüntülerinin de bulunduğu 4 Adet CD

24. İzin Talep alanından 10 adet fotoğraf ve alanın “kml” veya “kmz” dosyası

Belgeler dört takım olarak hazırlanacak.

Müracaat: Orman Bölge Müdürlüğü

35.	Tahsisli Orman Emval Satışı (Yakacak-Yapacak)	1. Talep yazısı.	15 Gün
36.	Proje Sahalarında Ağaç Kesimi Talebi	Müracaat: Orman İşletme Müdürlüğü 1. Dilekçe, 2. İşletmesince hazırlanacak kesim raporu,	15 Gün
37.	Teslim Edilen Ağaçlandırma Projesinin Kontrolü	Müracaat: Orman Bölge Müdürlüğü 1. Uygulama Projesi Kontrolü	30 Gün
38.	Kooperatif Kredisi Proje Talep Başvurusu	1. Dilekçe	15 Gün
39.	Kooperatif Kredisi Başvurusunun Kabulü Durumunda Proje Dosyasının Hazırlanması	PROJE DOSYASINDA; Proje türlerine göre değişmekle birlikte aşağıdaki belgeler istenilmektedir.	9 Ay

		<ol style="list-style-type: none">1. Kooperatif ana sözleşmesi,2. İmza sirküleri,3. Proje konusunun onayı ile inşaat işlerinin hangi usul ile yapılacağına dair genel kurul kararı4. Ortaklık paylarının durumu ile ilgili liste,5. Kooperatif merkez köyünün % 51 hane oranı ile ilgili liste,6. Ara bilanço,7. İnceleme raporu,8. Tapu senedi,	
40.	Kooperatif Kredisi Proje İptal Başvurusu	1. Dilekçe.	5 İş Günü
41.	Kooperatif Kredisi Borç Erteleme	<ol style="list-style-type: none">1. Dilekçe,2. Eğer Mücbir bir sebep var ise rapor.	1 Ay
42.	Kooperatif Tesisi Kiralama - Satış İzni	<ol style="list-style-type: none">1. Dilekçe,2. Sözleşme,3. Konuya ilişkin kooperatifin alacağı genel kurul kararı.	1 Ay
43.	Ferdi Kredi Başvuruları	1. Dilekçe.	15 Gün
44.	Ferdi Kredi Tahsisleri	<ol style="list-style-type: none">1. Kredi alacak Şahsın son bir yıldır ilgili köyde ikamet ettiğini gösterir belge2. Kredi Sözleşmesi3. İcra ve Vergi Dairesinden borcu yoktur evrakı4. Çiftçi Belgesi5. Taahhüt Senedi.	3 Ay

45.	Ferdi Kredi Kademe Ödemeleri	1. Fatura veya Harcama Pusulası, 2. Hayvancılık Uygulamaları için Veteriner Hekim Raporu, 3. Sigorta Poliçesi.	6 Ay
4. Kredi Sözleşmesi			
46.	Ferdi Kredi İptal ve Devir	1. Dilekçe, 2. Ölüm Raporu, 3. Miras Taksim Sözleşmesi.	1 Ay
47.	Ferdi Kredi Borç Ertelemesi	1. Dilekçe, 2. Mücbir sebebe ilişkin evrak (hasta ise hastane raporu, hayvan öldü ise veteriner raporu, yangın ise itfaiye raporu).	1 Ay
48.	Özel Ağaçlandırma Projesinin Uygunluğunun Kontrolü	1. Proje, 2. Proje Ekleri, 3. Toprak ve Su Tahlil Örnekleri 4. Projeyi Yapan Serbest Orman Mühendisine Ait Orman Mühendisleri Odasına Ait Vize ve Belgeler 5. Sahanın Koordinat Bilgileri 6. Hazine Arazilerinde ön izin/ Tahsis Belgesi 7. Proje CD si	15 Gün
49.	Kamu Ağaçlandırmalarının Projelendirilmesi	1. Başvuru Dilekçesi, 2. Sahanın Koordinatlarını Gösterir Çizelge,	1 Ay

3. Sahanın Mülkiyetini Gösterir Belge,

4. Sahanın Sınırlarını Gösterir Harita (Memleket Haritası Üzerinde Sınırlar Gösterilecek).

50.	Özel orman fidanlığı (Hazine arazilerinde)	1. Milli Emlak Gen. Müd. alınacak ön izin belgesi ile ilgilinin başvuru dilekçesi, 2. Projenin düzenlettirilerek Müdürlüğe teslimi, 1. Projenin İl Müdürlüğünce incelenmesi, 2. Projede eksik tespit edilmesi durumunda ek süre, 3. Noter onaylı Taahhüt Senedi düzenlenmesi, 4. İşe başlama, 5. Kredi talep dilekçesi, 6. Krediye Esas Yatırım Giderleri Cetvelinin düzenlenmesi, 7. Noter onaylı Borç Senedi düzenlenmesi, 8. İş grupları itibariyle yapılan işlerin hak edişe bağlanarak ilgiliye ödenmesi.	15 gün 30 gün 30 gün 1 Yıl 30 gün
51.	Özel orman fidanlığı (Sahipli arazilerinde)	1. Tapu kayıt örneği ile başvuru dilekçesi, 2. Projenin düzenlettirilerek Müdürlüğe teslimi, 3. Projenin İl Müdürlüğünce incelenmesi,	15 gün

4. Projede eksik tespit edilmesi durumunda ek süre,
5. Noter onaylı Taahhüt Senedi düzenlenmesi,
6. İşe başlama,
7. Kredi talep dilekçesi,
8. Krediye Esas Yatırım Giderleri Cetvelinin düzenlenmesi,
9. Noter onaylı Borç Senedi düzenlenmesi,
10. İş grupları itibariyle yapılan işlerin hakedişe bağlanarak ilgiliye ödenmesi,

30 gün
30 gün
1 Yıl
30 gün

52. **Özel Ağaçlandırma İzni
(Orman Arazileri için)**

1. Orman Bölge Müdürlüğünce gönderilen saha tahsis yazısı ve ekleri(1/25000 ölçekli memleket ve meşçere haritası, vaziyet planı, koordinat özet çizelgeleri)
2. Ormancılık veya yeminli ormancılık bürolarınca tanzim edilmiş, Etüt ve Proje Şube Müdür-lüğünce kontrolü yapılmış, İl Müdürlüğünce onaylı Orman mühendisleri odasınınca vizeli ve AGM Genel Müdürlüğünce tekniğine uygun bulunan uygulama Projesi (6 Takım)
3. Kredi / Hibe talep dilekçesi(Kredi / Hibe talep etmek isteyenler için)
4. Krediye esas yatırım giderlerine dayalı AGM Genel Müdürlüğünce “Özel Ağaçlandırma Hibe/

15 gün
120 gün
15 gün
1 yıl+30 gün

Kredisi” tahsis oluru, Noter tasdikli borç senedi.(Köy Tüzel Kişiliğinden taahhüt senedi)

53.

**Özel Ağaçlandırma İzni
(Hazine Arazileri için)**

1. Ormancılık veya yeminli ormancılık bürolarınca tanzim edilmiş, Etüt ve Proje Şube Müdürlüğünce kontrolü yapılmış, İl Müdürlüğünce onaylı Orman mühendisleri odasınınca vizeli ve AGM Genel Müdürlüğünce tekniğine uygun bulunan Uygulama Projesi (6 Takım)
2. Kredi / Hibe talep dilekçesi(Kredi / Hibe talep etmek isteyenler için),
3. Krediye esas yatırım giderlerine dayalı AGM Genel Müdürlüğünce “Özel Ağaçlandırma Hibe/ Kredisi” tahsis oluru, Noter tasdikli borç senedi.(Köy Tüzel Kişiliğinden taahhüt senedi,
4. Milli Emlak Gen. Müd. alınacak ön izin belgesi/tahsis belgesi.

120 gün
15 gün
1 yıl+ 30 gün

54.

**Özel Ağaçlandırma İzni
(Sahipli Araziler için)**

1. Ormancılık veya yeminli ormancılık bürolarınca tanzim edilmiş, Etüt ve Proje Şube Müdürlüğünce kontrolü yapılmış, İl Müdürlüğünce onaylı Orman mühendisleri odasınınca vizeli ve AGM Genel Müdürlüğünce tekniğine uygun bulunan Uygulama Projesi (6 Takım),

120 gün
15 gün

2. Kredi / Hibe talep dilekçesi(Kredi / Hibe talep etmek isteyenler için),
3. Tapu belgesi, tapu çapı ve tapu kayıt örneği,
4. Başvuru dilekçesi.(İl Müdürlüğü'ne)

55.

Hatıra Orman Talebi

15 Gün

- 1. Başvuru Dilekçesi,**
- 2. Tesis Bedeli için Ziraat Bankası**
1460-Atatürk Orman Çiftliği/ Ankara
1460-6289103 5001 T.C. Orman
Bakanlığı Ağaçlandırma ve Erozyon
Kontrolü Gelirler Hesabına Vakıf,
Dernek ve Öğrenciler için 1 Adet
fidan için 3,00 TL. Diğer
başvurularda 1 Adet fidan için 5,00
TL. ücretin yatırıldığına dair dekont
(İlgili sahaya tabela dikilebilmesi için
en az 2.000 Adet fidan bedeli
yatırılmalıdır.)

56.

**Köy Tüzel Kişiliği Koruma
başvurusu**

30

- 1. Dilekçe**
- 2. Köy ihtiyar heyetince alınmış ve**
mülki amire (İllerde Valilik ilçelerde
kaymakamlık) onaylatılmış karar. Bu
işlem için, müracaat sahibi köyün
sınırları içerisinde yapılmış;
ağaçlandırma, erozyon kontrolü veya
rehabilitasyon proje sahası
bulunmalıdır)

57.

Fidan Talebi

15 Gün

- 1. Başvuru Dilekçesi.**

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belgeyle başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığını tespiti durumunda ilk müracaat yerine yada ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri: İznik Orman İşletme Müdürlüğü

İkinci Müracaat Yeri:İznik Kaymakamlığı

İsim :Murat KOÇLUK

İsim : Recai KARAL

Unvan :İşletme Müdürü

Unvan :Kaymakam

Adres :Yeni Mahalle Şehit Fuat Acar Sokak no:7

Adres :

Telefon :0 224 757 12 22

Telefon :0 224 757 10 01

Faks : 0 224 757 10 39

Faks :0 224 757 00 51

e-Posta : muratkocluk@ogm.gov.tr

e-posta : iznik@icisleri.gov.tr